

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Сарагашская средняя общеобразовательная школа»**

Рассмотрено
на Совете учреждения МБОУ «Сарагашская сош»
Протокол №1 от 01.09.2022 г.
с учетом мнения родителей
(законных представителей)

Утверждено
приказом директора школы
МБОУ «Сарагашская сош»
от 01.09.2022 г.

Положение

о ведении учёта несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в МБОУ «Сарагашская сош».

I. Общие положения

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом Республики Хакасия от 08.07.2005 №50-ЗРХ «О профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Республике Хакасия», приказом Министерства образования и науки РФ от 02.02.2018 №100-80 «О ведении учёта несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях»:

- управление образованием администрации Богградского района (далее – УО) осуществляют учёт детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- общеобразовательные организации:

1. Выявляют несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательных организациях, принимают меры по их воспитанию и получению ими общего образования;

2. Выявляют причины, способствующие пропуску занятий по неуважительным причинам.

II. Цели и задачи

Целями и задачами учёта несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательных организациях, являются:

- предупреждение, снижение и устранение безнадзорности несовершеннолетних обучающихся в общеобразовательных организациях;

- обеспечение и защита конституционного права несовершеннолетних обучающихся на образование.

III. Порядок выявления и учёта несовершеннолетних

Ежедневный контроль за посещаемостью учебных занятий осуществляет классный руководитель. В случае пропуска одного дня и/или отдельных уроков, суммарное количество которых равно одному дню, классный руководитель выясняет причины отсутствия у несовершеннолетнего и его родителей (законных представителей). Если занятия были пропущены без уважительной причины и родители не знали об этом, классный руководитель приглашает родителей (законных представителей) в общеобразовательную организацию для проведения индивидуальной беседы и предупреждает их о необходимости усиления контроля за посещаемостью занятий несовершеннолетним, его поведением. Информировует социального педагога общеобразовательной организации.

Социальный педагог совместно с педагогом-психологом обеспечивают проведение индивидуальных консультаций с несовершеннолетними и во взаимодействии с родителями

(законными представителями) предпринимают меры для устранения причин пропусков.

Если родители (законные представители) должным образом не отреагировали на информацию о пропусках, а несовершеннолетний продолжает пропускать занятия, классный руководитель, социальный педагог совместно с представителями органов профилактики посещает семью несовершеннолетнего с целью выяснения причины отсутствия в общеобразовательной организации, условий его проживания в семье, отношения к нему родителей (законных представителей) и определения мер воздействия. Результаты посещения семьи оформляются актом.

При наличии информации о том, что родители (законные представители) несовершеннолетнего злоупотребляют алкогольными напитками, употребляют наркотики, склонны к асоциальному поведению, посещение семьи осуществляется в присутствии представителя Комиссии по делам несовершеннолетних Администрации Богградского района или инспектора отдела по делам несовершеннолетних ОМВД России по Богградскому району.

В случае отсутствия информации о месте нахождения семьи, социальный педагог направляет письменное заявление в органы внутренних дел для установления места нахождения несовершеннолетнего и его родителей (законных представителей).

Если родители (законные представители) не принимают надлежащих мер по возвращению несовершеннолетнего в общеобразовательную организацию, администрация общеобразовательной организации предупреждает их в письменной форме об административной ответственности за уклонение от своих основных обязанностей по воспитанию и обучению детей.

При отсутствии положительных результатов после проведённых профилактических мероприятий: несовершеннолетний продолжает пропускать занятия без уважительных причин - его ставят на внутренний профилактический учёт общеобразовательной организации.

Информация о родителях (законных представителях), уклоняющихся от своих основных обязанностей по воспитанию и обучению детей, направляется администрацией общеобразовательной организации в Комиссию по делам несовершеннолетних Администрации Богградского района.

При переводе несовершеннолетнего из одной общеобразовательной организации в другую на территории Богградского района, принимающая сторона письменно подтверждает своё согласие о его зачислении. Контроль за продолжением обучения несовершеннолетнего возлагается на администрацию принимающей общеобразовательной организации.

Несовершеннолетний, преднамеренно уклоняющийся от посещения занятий в общеобразовательной организации без уважительных причин, ставится на внутренний профилактический учёт (в своей общеобразовательной организации) на основании заявления классного руководителя по решению совета профилактики общеобразовательной организации.

Несовершеннолетний ставится на профилактический учёт в общеобразовательной организации за:

- систематические пропуски учебных занятий без уважительной причины, если в течение одного месяца суммарно пропущено 5 и более учебных дней;
- непосещение учебных занятий без уважительной причины непрерывно в течение 5 и более учебных дней.

На каждого несовершеннолетнего, поставленного на профилактический учёт, социальным педагогом оформляется карта учёта несовершеннолетнего, не посещающего или систематически пропускающего по неуважительным причинам занятия. (Приложение 3). Карта хранится в общеобразовательной организации.

Информация по учёту несовершеннолетних подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем её конфиденциальность в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации».

Снятие с внутреннего профилактического учёта в общеобразовательной организации за непосещение учебных занятий или систематические пропуски учебных занятий проводится на основании решения совета профилактики общеобразовательной

организации о снятии с внутреннего профилактического учёта на основании ходатайства классного руководителя, также с учёта снимаются несовершеннолетние, окончившие общеобразовательную организацию, сменившие место жительства.

В УО общеобразовательными организациями предоставляются:

Сведения о несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательной организации. Срок - еженедельно.

Ежеквартальный и годовой анализы работы по ведению в общеобразовательных организациях учёта и индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, не посещающими или систематически пропускающими по неуважительным причинам.

Информация о не посещающих учебные занятия по неуважительной причине предоставляется в УО на бумажном носителе, заверенном подписью руководителя общеобразовательной организации, еженедельно (по понедельникам).

Полученная информация сводится в муниципальный банк данных о несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательных организациях.

Общеобразовательная организация направляет информацию о снятии несовершеннолетнего с профилактического учёта в УО.

Руководители общеобразовательных организаций в соответствии с действующим законодательством несут ответственность за достоверность сведений о несовершеннолетних, не обучающихся или прекративших по неуважительным причинам занятия в общеобразовательных организациях.

УО направляют в Министерство образования и науки РХ сводную информацию о несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательной организации (ежемесячно), ежеквартальный и годовой анализы работы по ведению в общеобразовательных организациях учёта и индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, не посещающими или систематически пропускающими по неуважительным причинам занятия.

Информация
о несовершеннолетних, не посещающих или систематически
пропускающих занятия без уважительной причины
Период: с «__» _____ по «__» _____
 число месяц год число месяц год

ФИО несовершеннолетнего	Число, месяц, год рождения	Наименование ОО, класс	Количество пропусков занятий/дней	Причина пропусков занятий	Принятые меры	Результат
не посещающих - _____ человек						
систематически пропускающих - _____ человек						

Руководитель

Подпись

ФИО

Дата

КАРТА

учёта несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия

(наименование ОО)

1. Дата оформления карты «___» _____ год.
2. ФИО несовершеннолетнего (полностью) _____
3. Дата рождения (число, месяц, год) _____
4. В каком классе обучается _____
5. В каких школах ранее обучался (территория, школа, класс, дата выбытия) _____
6. Место проживания (город/район, населённый пункт, улица, квартира, телефон):
адрес регистрации _____
адрес фактического проживания _____
7. Сведения о родителях/законных представителях (ФИО, место работы, контактные телефоны) _____
8. Социальный статус семьи _____
9. Систематически пропускает занятия/не посещает школу (нужное подчеркнуть) с «___» _____ год.
10. Учёт пропусков учебных занятий (указать количество)
 - пропущено _____ учебных дней, _____ уроков (на дату постановки на учёт);
 - пропущено _____ учебных дней, _____ уроков (указать учётный период);
11. Причина непосещения (подчеркнуть или дополнить): трудности в обучении; повторный(ые) курс(ы) обучения; стойкая неуспеваемость; препятствие родителей (законных представителей); жестокое обращение в семье; находится в розыске; склонен к бродяжничеству; конфликт с родителями (законными представителями), одноклассниками, педагогами; переход в новую общеобразовательную организацию, не желает учиться; хочет/вынужден работать; _____
12. Меры, принятые в отношении несовершеннолетнего для возвращения его к учебным занятиям и результат _____
13. Индивидуальная профилактическая работа _____